

Absender:

– nachfolgend „**Vermieter**“ genannt –

Empfänger:

– nachfolgend „**Mieter**“ genannt –

Ort, Datum

Betriebskostenabrechnung

Sehr geehrter Mieter,

mit diesem Schreiben erhalten Sie die Betriebskostenabrechnung für die von Ihnen bewohnte Wohnung im ____ Stockwerk des Mehrfamilienhauses in der/dem _____ in _____ für den Zeitraum vom _____ bis zum _____ („Abrechnungszeitraum“).

Die Betriebskosten für den Abrechnungszeitraum betragen insgesamt _____ Euro.

Die geleisteten Vorauszahlungen auf die Betriebskosten betragen für den Abrechnungszeitraum insgesamt _____ Euro.

Die Betriebskosten pro Quadratmeter Wohnraum betragen für den Abrechnungszeitraum somit _____ Euro.

Nach Abzug der Vorauszahlungen verbleibt ein Nachzahlungsbetrag/ein Guthaben von _____ Euro.

Der Nachzahlungsbetrag ist innerhalb von 14 Tagen ab Zugang dieses Schreibens auf das Ihnen bekannte Vermieterkonto zu überweisen.

Das Guthaben wird Ihnen innerhalb der nächsten 30 Tage auf das mir bekannte Mieterkonto zurücküberwiesen.

Betriebskosten

Zusammensetzung der Betriebskosten für den Abrechnungszeitraum gemäß § 2 BetrKV und § 7 Absatz 2 HeizkostVO:

Grundsteuer	_____ Euro
Warmwasser	_____ Euro
Kaltwasser	_____ Euro
Entwässerung	_____ Euro
Heizung	_____ Euro
Personen- oder Lastenaufzugs	_____ Euro
Straßenreinigung	_____ Euro
Müllbeseitigung	_____ Euro
Gebäudereinigung	_____ Euro
Ungezieferbekämpfung	_____ Euro
Gartenpflege	_____ Euro
Beleuchtung	_____ Euro
Schornsteinreinigung	_____ Euro
Wohngebäudeversicherung	_____ Euro
Haftpflichtversicherung	_____ Euro
Hausmeister	_____ Euro
Internet und Fernsehen	_____ Euro
Einrichtungen für die Wäschepflege	_____ Euro
_____	_____ Euro
_____	_____ Euro
_____	_____ Euro
Gesamt	_____ Euro

Mit freundlichen Grüßen
